

# PROGRAMACIÓN ACCIONES FORMATIVAS 2014-2015

Servicio de Formación del PAS  
Subdirección de Planificación  
Recursos Humanos





# PROGRAMA FORMATIVO 2014-2015

PROGRAMA APLICACIONES CORPORATIVAS	
1	APLICACIÓN DEL SISTEMA GESTIÓN TIEMPO TRABAJO (ETEMPO)
2	GESTIÓN DE ENCUESTAS CON LA APLICACIÓN OPINA
3	LA SEDE ELECTRÓNICA DE LA UNIVERSIDAD DE SEVILLA. Curso práctico
4	METODOLOGÍA DE MODELADO DE PROCEDIMIENTOS
5	TALLER DE ICASUS
6	TALLER DE MANEJO ESTELA
7	UNIVERSITAS XXI - ACADÉMICO - GESTIÓN DE SECRETARÍAS (NIVEL I)
8	UNIVERSITAS XXI - ACADÉMICO - RECURSOS DOCENTES (CENTROS)
9	UNIVERSITAS XXI - ACADÉMICO - RECURSOS DOCENTES (DPTOS.)
10	UNIVERSITAS XXI - ECONÓMICO - NIVEL I
11	UNIVERSITAS XXI - ECONÓMICO - NIVEL II
12	UNIVERSITAS XXI - RR.HH. – INICIACIÓN A LA APLICACIÓN
13	UNIVERSITAS XXI - RR.HH. – MÓDULO EXPTE. ADMINISTRATIVO
14	UNIVERSITAS XXI - RR.HH. - MÓDULO EXPTE. ECONÓMICO
15	UNIVERSITAS XXI-RR.HH. SEMINARIOS MÓDULOS ESPECÍFICOS



# PROGRAMA FORMATIVO 2014-2015

	PROGRAMA BIBLIOTECA
1	CONTENIDOS Y SERVICIOS PARA DISPOSITIVOS MÓVILES EN BIBLIOTECAS
2	CURSO DE INFORMÁTICA GENERAL E INCIDENCIAS COMUNES EN EL MOSTRADOR DE LA BIBLIOTECA
3	CURSO FORMACIÓN DE FORMADORES
4	CURSO SOBRE RECURSOS DE INFORMACIÓN EN LA BUS POR ÁREAS TEMÁTICAS
5	DETECCIÓN DE NECESIDADES A TRAVÉS DE GRUPOS FOCALES
6	DIALNET EN LA UNIVERSIDAD DE SEVILLA: MARCO DE ACTUACIÓN DE LA BUS
7	HERRAMIENTA DE DESCUBRIMIENTO EN LA BUS
8	HERRAMIENTAS PARA LA GESTIÓN DE LA INTRANET Y EL PORTAL WEB DE LA BIBLIOTECA: GESTOR DE CONTENIDOS Y GESTOR DE NOTICIAS
9	INTRODUCCIÓN AL ACCESO ABIERTO Y GESTIÓN DE LOS DERECHOS DE AUTOR
10	INTRODUCCIÓN AL MARKETING Y LA COMUNICACIÓN 2.0. REDES SOCIALES PARA INSTITUCIONES EDUCATIVAS Y CULTURALES (2 ED.)
11	LA NUEVA WEB DE LA BUS
12	LIBGUIDES: HERRAMIENTA PARA LA ELABORACIÓN DE GUÍAS TEMÁTICAS
13	LIBROS ELECTRÓNICOS EN LAS BIBLIOTECAS: SELECCIÓN, ADQUISICIÓN Y GESTIÓN
14	MANEJO Y POSIBILIDADES DE LOS FICHEROS DE REVISIÓN DE MILLENIUM
15	MARKETING DIGITAL PARA BIBLIOTECAS
16	NUEVO ROL BIBLIOTECARIO: CONTENT CURATOR
17	PROTECCIÓN DE DATOS EN BIBLIOTECAS
18	RDA : CAMBIOS EN LA CATALOGACIÓN



# PROGRAMA FORMATIVO 2014-2015

	PROGRAMA CALIDAD
1	ANÁLISIS DE CARGA DE TRABAJO
2	ANÁLISIS FUNCIONAL DE PUESTOS DE TRABAJO
3	ANÁLISIS Y VALORACIÓN DE PUESTOS DE TRABAJO
4	CULTURA ORGANIZACIONAL Y CLIMA LABORAL
5	DIRECCIÓN POR OBJETIVOS (DPO)
6	FORMACIÓN EN BENCHMARK
7	GESTIÓN POR PROCESOS: NIVEL AVANZADO
8	GESTIÓN POR PROCESOS: NIVEL BÁSICO
9	GESTIÓN POR PROCESOS: NIVEL MEDIO
10	LA MOTIVACIÓN: COMUNICACIÓN, PARTICIPACIÓN, FORMACIÓN Y RECONOCIMIENTO
11	LAS CARTAS DE SERVICIOS EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA
12	LIDERAZGO AVANZADO CON ENFOQUE MODELO EFQM DE EXCELENCIA
13	LIDERAZGO PARTICIPATIVO
14	MODELO EFQM DE EXCELENCIA: NIVEL AVANZADO - NIVEL III
15	MODELO EFQM: NIVEL BÁSICO - NIVEL II
16	MODELO EFQM: NIVEL INICIO - NIVEL I
17	SISTEMAS DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO
18	SISTEMAS DE EVALUACIÓN DEL LIDERAZGO



# PROGRAMA FORMATIVO 2014-2015

	PROGRAMA COMPETENCIAS
1	COMUNICACIÓN
2	INNOVACIÓN Y MEJORA CONTÍNUA
3	LIDERAZGO
4	ORGANIZACIÓN Y PLANIFICACIÓN
5	ORIENTACIÓN AL CLIENTE
6	TRABAJO EN EQUIPO



# PROGRAMA FORMATIVO 2014-2015

	PROGRAMA DESARROLLO PROFESIONAL Y PERSONAL
1	APOYO EDUCACIÓN ADULTOS
2	ATENCIÓN E INFORMACIÓN AL PÚBLICO
3	ALIMENTACIÓN SALUDABLE
4	PROTOCOLO
5	TALLER PRÁCTICO PARA REDACCIÓN DE DOCUMENTOS ADVOS.: RESOLUCIONES, INFORMES, ACTAS, ETC...
6	TÉCNICAS PARA HABLAR EN PÚBLICO
7	AGRICULTURA: ECOLÓGICA, PODA, RIEGO, MANEJO DE MAQUINARIA, PRODUCCIÓN INTEGRADA DE CULTIVOS
8	SEMINARIO SOBRE ARCHIVO DOCUMENTAL



# PROGRAMA FORMATIVO 2014-2015

	PROGRAMA IDIOMAS
1	ALEMÁN. NIVELES A1 al C1
2	CHINO MANDARÍN. NIVELES A1 al B2
3	FRANCÉS. NIVELES A1 al C1
4	HOLANDÉS. NIVELES A1 al B2
5	INGLÉS. NIVELES A1 al C1
6	ITALIANO. NIVELES A1 al B2



# PROGRAMA FORMATIVO 2014-2015

PROGRAMA INFORMÁTICA (1)	
1	ACCESOS SEGUROS A INTERNET
2	ADMINISTRACIÓN DE SERVIDORES LINUX (UBUNTU/FEDORA/CENTOS)
3	CULTURA INFOMÁTICA BÁSICA
4	DESARROLLO CON BUILDING BLOCKS EN BLACKBOARD
5	DESARROLLO DE APLICACIONES WEB CON PHP Y SQL
6	DISEÑO E IMPLEMENTACIÓN DE INTERFACES WEB CON BOOTSTRAP
7	DISEÑO Y GESTIÓN DE PUBLICACIONES ELECTRÓNICAS OFICIALES CON CREATIVE CLOUD
8	ENTORNOS DE DESARROLLO CON SERVIDORES DE INTEGRACIÓN CONTÍNUA. DEFINICIÓN DE PRUEBAS UNITARIAS
9	ESPECIALIZACIÓN EN BASES DE DATOS PARA DISPOSITIVOS MÓVILES
10	FORMACIÓN INICIAL EN ENSEÑANZA VIRTUAL: Wimba Create y BlackBoard
11	FORMACIÓN PARA LA NUEVA PLATAFORMA DE ENSEÑANZA VIRTUAL(Adaptación de WebCT a BlackBoard 9.1)
12	GESTIÓN AVANZADA CON OPENGNSYS
13	GESTIÓN DE ESPACIOS CON MRBS
14	GESTIÓN DE IDENTIDAD PARA ADMINISTRACIONES DELEGADAS PERSONAL TIC
15	GESTIÓN DE INVENTARIO
16	GESTIÓN DE PROYECTOS TIC
17	GESTIÓN DE PUESTOS DE TRABAJO CON OPENGNSYS
18	GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE SISTEMAS VIRTUALIZADOS (VMWARE VSPHERE)
19	GIMP AVANZADO: NIVEL AVANZADO
20	GIMP BÁSICO: NIVEL BÁSICO
21	HERRAMIENTAS COLABORATIVAS:WEBCONFERENCE, VIDEOCONFERENCIA, ACCESGIRD,...
22	HERRAMIENTAS DE DOCENCIA AVANZADA: SEMINARIO DE INTEGRACIÓN DE PIZARRAS ELECTRÓNICAS Y SISTEMAS DE VOTO ELECTRÓNICO EN EL AULA.
23	HOSTING VIRTUAL PARA INVESTIGADORES
24	INICIACIÓN AL DESARROLLO DE APLICACIONES NATIVAS PARA MÓVILES
25	INTEGRACIÓN DE APLICACIONES CON @ FIRMA



# PROGRAMA FORMATIVO 2014-2015

PROGRAMA INFORMÁTICA (2)	
26	INTEGRACIÓN DE APLICACIONES CON LDAP/SINGLE-SIGN ON(Medio)
27	INTRODUCCIÓN A LA GESTIÓN DE PROYECTOS CON PMBOK
28	INTRODUCCIÓN A LA VIRTUALIZACIÓN DE ESCRITORIOS. HERRAMIENTAS Y UTILIDADES. MI ESCRITORIO EN LA NUBE.
29	INTRODUCCIÓN A LA VIRTUALIZACIÓN DE SISTEMAS. ¿Por qué no tener varios sistemas operativos ejecutándose al mismo tiempo?
30	INTRODUCCIÓN A WINDOWS 7/8, NIVEL USUARIO
31	INTRODUCCIÓN CURSO DE COPIAS DE SEGURIDAD
32	INTRODUCCIÓN LINUX Y AL SOFTWARE LIBRE
33	JQUERY PARA APLICACIONES WEB AVANZADAS
34	LIBRE OFFICE 4.1: CALC - NIVEL BÁSICO (Excel)
35	LIBRE OFFICE 4.1: IMPRESS - NIVEL BÁSICO (Power Point)
36	LIBRE OFFICE 4.1: WRITER - NIVEL BÁSICO (Word)
37	MIS DOCUMENTOS EN LA RED. NUEVO SERVICIO DE DISCO DURO VIRTUAL.
38	NUEVAS UTILIDADES EN DOCENCIA VIRTUAL CON WEBCT: Clases en vivo y herramientas de voz. (Wimba voice y Wimba Classrom)
39	PROGRAMACIÓN AVANZADA EN PHP CON LARAVEL II
40	PROGRAMACIÓN EN OPENGNSYS
41	PUBLICACIÓN DE PÁGINAS WEB CON HTML, CSS, JAVASCRIPT Y AJAX
42	SEGURIDAD WEB
43	SEMINARIO ADMINISTRACIÓN AVANZAD DE LIFERAY
44	SEMINARIO AGENDA VIRTUAL Y LIBRETA DE DIRECCIONES UNIFICADA
45	SEMINARIO DE ADMINISTRACIÓN AVANZADA DE ALFRESCO
46	SEMINARIO DE ADMINISTRACIÓN AVANZADA DE EQUJELLA
47	SEMINARIO DE DESARROLLO WEB BASADO EN ESTÁNDARES CON HTML5 Y CSS3
48	SEMINARIO DE DIFUSIÓN DE SERVICIOS TIC
49	SEMINARIO DE GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN PERSONAL
50	SEMINARIO DE HERRAMIENTAS DE CONTROL DE VERSIONES PARA DESARROLLO SOFTWARE



# PROGRAMA FORMATIVO 2014-2015

PROGRAMA INFORMÁTICA (3)	
51	SEMINARIO DE SEGURIDAD EN SISTEMAS Y REDES
52	SEMINARIO DESARROLLO ALFRESCO
53	SEMINARIO DESARROLLO LIFERAY
54	SEMINARIO EDICIÓN Y PUBLICACIÓN DE PÁGINAS WEB EN LA US
55	SEMINARIO ESCRITORIO VIRTUAL AVANZADO (EVA)
56	SEMINARIO REMEDY
57	SEMINARIO SOBRE IDENTIDAD DIGITAL EN LA US
58	SHELLSCRIPTS EN LINUX
59	TALLER API YOUTUBE PRÁCTICO
60	USO DE LAS LISTAS DE DISTRIBUCIÓN AUTOGESTIONABLES (MAILMAN)
61	VIRTUAL APPS Y APLICACIONES EN LA NUBE



# PROGRAMA FORMATIVO 2014-2015

	PROGRAMA LABORATORIO
1	CURSO DE BIOSEGURIDAD EN LABORATORIOS II
2	GESTIÓN DE EQUIPOS DE LABORATORIO. ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD EN LABORATORIOS. PARTE IV
3	GESTIÓN DE EQUIPOS DE LABORATORIO. ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD EN LABORATORIOS. PARTE II
4	FORMULACIÓN ORGÁNICA II
5	FORMULACIÓN INORGÁNICA I
6	FORMULACIÓN INORGÁNICA II
7	GESTIÓN DE EQUIPOS DE LABORATORIO. ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD EN LABORATORIOS. PARTE I
8	GESTIÓN DE EQUIPOS DE LABORATORIO. ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD EN LABORATORIOS. PARTE III
9	FORMULACIÓN ORGÁNICA I



# PROGRAMA FORMATIVO 2014-2015

	PROGRAMA LEGISLACIÓN Y NORMATIVA
1	ACTUALIZACIÓN GESTIÓN PRESUPUESTARIA UNIVERSIDAD DE SEVILLA
2	COMUNICACIÓN OFICIAL VÍA TELEMÁTICA. NORMATIVA, LEGISLACIÓN, USO Y VALIDEZ DE LA MISMA
3	COOPERACION UNIVERSITARIA AL DESARROLLO
4	CURSO SOBRE CONTABILIDAD ANALÍTICA
5	ESTUDIOS OFICIALES: GRADO, MÁSTER, DOCTORADO.
6	GESTIÓN DE ALUMNOS DE DOCTORADO
7	GESTIÓN DEL PROYECTO DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL
8	GESTIÓN Y MANTENIMIENTO DE INVENTARIO
9	LEY DE CONTRATOS DEL SECTOR PÚBLICO. PREPARACIÓN DE EXPEDIENTES
10	LEY DEL I.R.P.F.
11	LEY GENERAL DEL I.V.A. Y SUS MODIFICACIONES
12	PREPARACIÓN PARA LA PARTICIPACIÓN EN TRIBUNAL O COMISIÓN DE SELECCIÓN COMO SECRETARIO/A
13	PROCEDIMIENTO DE GESTIÓN DE PERMISOS, LICENCIAS Y VACACIONES DEL P.A.S.
14	RENTA Y PATRIMONIO PARA BECAS Y AYUDAS PROPIAS
15	SEMINARIO COTIZACIÓN EN RÉGIMEN GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL Y MUFACE
16	SEMINARIO EL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO ELECTRÓNICO.
17	SEMINARIO ENTIENDA SU HOJA DE SALARIOS
18	SEMINARIO GESTIÓN DE ALUMNOS EN LAS SECRETARÍAS DE CENTRO UNIVERSITARIO
19	SEMINARIO GESTIÓN DE ALUMNOS EN LOS DEPARTAMENTOS UNIVERSITARIOS
20	SEMINARIO NOCIONES BÁSICAS DE CONTABILIDAD PÚBLICA
21	SEMINARIO SISTEMA DE GESTIÓN DE TIEMPO DE TRABAJO DEL PAS
22	SEMINARIO TALLER PRÁCTICO SOBRE LA LEY ORGÁNICA DE PROTECCIÓN DE DATOS
23	TIPOLOGÍA DE CONTRATOS DE PERSONAL



# PROGRAMA FORMATIVO 2014-2015

	PROGRAMA MANTENIMIENTO
1	ACREDITACIÓN MANTENIMIENTO HIGIÉNICO-SANITARIO
2	AUTOCAD
3	EFICIENCIA ENERGÉTICA EN EDIFICIOS
4	GESTIÓN DE INSTALACIONES
5	GESTIÓN DE RECURSOS INFORMÁTICOS APLICADOS AL MANTENIMIENTO
6	INSTALACIONES DE CLIMATIZACIÓN
7	PREVENCIÓN LEGIONELOSIS



# PROGRAMA FORMATIVO 2014-2015

	PROGRAMA OFIMÁTICA
1	ACCESS 2010 NIVEL AVANZADO
2	ACCESS 2010 NIVEL EXPERTO
3	ACCESS 2010 NIVEL PRINCIPIANTE
4	EXCEL 2010 NIVEL AVANZADO
5	EXCEL 2010 NIVEL PRINCIPIANTE
6	EXCEL 2010: PRÁCTICAS AVANZADAS
7	HERRAMIENTA ACCES CICUSPRODUCCIÓN
8	INTRODUCCIÓN A POWER POINT 2010
9	INTRODUCCIÓN AL ANÁLISIS ESTADÍSTICO MEDIANTE SPSS
10	MANEJO DEL CORREO ELECTRÓNICO CORPORATIVO (BUZONWEB)
11	SEMINARIO ACCESS 2010 CONSULTAS AVANZADAS
12	SEMINARIO DISEÑO AVANZADO BASE DE DATOS
13	SEMINARIO EXCEL 2010 MANEJO DE LISTAS
14	SEMINARIO FORMATOS CONDICIONALES CON EXCEL 2010
15	SEMINARIO FUNCIONES DE EXCEL 2010
16	SEMINARIO GRÁFICOS DE EXCEL 2010
17	SEMINARIO MACROS CON EXCEL 2010
18	SEMINARIO WORD 2010 DOCUMENTOS EXTENSOS
19	USO DE LAS REDES SOCIALES
20	WORD 2010 NIVEL AVANZADO
21	WORD 2010 NIVEL PRINCIPIANTE
22	WORD 2010 PRÁCTICAS AVANZADAS



# PROGRAMA FORMATIVO 2014-2015

	PROGRAMA PREVENCIÓN (1)
1	ALTERACIONES PSICOFISIOLOGICAS
2	AUDITORIA INTERNA
3	BIOSEGURIDAD 1
4	BIOSEGURIDAD 2
5	COMPETENCIAS PREVENTIVAS NIVEL I
6	COMPETENCIAS PREVENTIVAS NIVEL II
7	COMPETENCIAS PREVENTIVAS NIVEL III
8	COMPETENCIAS PREVENTIVAS NIVEL IV
9	ESCUELA DE LA ESPALDA I
10	ESCUELA DE LA ESPALDA II
11	ESCUELA DE LA VOZ I
12	ESCUELA DE LA VOZ II
13	ESTRATEGIAS DE MEDIACION
14	FACTORES PSICOSOCIALES
15	GESTIÓN DE CONFLICTOS
16	GESTIÓN PREVENTIVAS DE LAS OBRAS
17	INSTALACIONES RADIATIVAS
18	MANEJO DE EQUIPOS DE MEDICIÓN
19	MILFUNES I
20	MILFUNES II
21	MILFUNES III
22	NUTRICIÓN Y DEPORTE
23	PLANES DE AUTOPROTECCIÓN
24	PREVENCIÓN DEL ACOSO
25	PRIMEROS AUXILIOS

# PROGRAMA FORMATIVO 2014-2015

PROGRAMA PREVENCIÓN (2)	
26	PRIMEROS AUXILIOS EN EL LABORATORIO
27	PRIMEROS AUXILIOS ON LINE
28	PSICOLOGÍA POSITIVA
29	SEGURIDAD EN EL LABORATORIO QUIMICO
30	SEGURIDAD VIAL ON LINE
31	SELECCIÓN EPIS EN EL LABORATORIO
32	TÉCNICAS PARA DEJAR DE FUMAR
33	TRABAJO BAJO CAMPANAS
34	TRABAJO CON GASES
35	TRABAJO EN ALTURA
36	TRABAJO EN INSTALACIONES ELECTRICAS
37	TRANSTORNOS MUSCULOESQUELÉTICOS
38	USO Y MANTENIMIENTO DE EPIS



# PROGRAMA FORMATIVO 2014-2015

	PROGRAMA RECURSOS AUDIOVISUALES
1	3D, MODELADO Y DISEÑO DE ESCENARIOS VIRTUALES
2	CONFIGURACIÓN DE REALIZACIÓN PARA STREAMING DE VÍDEO EN LA RED DE LA US
3	CURSO DE INICIACIÓN A BLENDER
4	DESARROLLO DE APLICACIONES: IOS Y ANDROID.
5	EDICIÓN CON AVID. MEDIA COMPOSER 7.
6	ESCANEADO DE IMÁGENES. MANEJO DE PANTALLAS DE PROYECCIÓN.
7	FORMACION INTEGRAL EN MMAA
8	FORMACIÓN MEDIA EN EL USO DEL EQUIPAMIENTO AUDIOVISUAL DE LA FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y EMPRESARIALES
9	GESTOR DE CONTENIDOS WORDPRESS
10	INICIACIÓN A LA ANIMACIÓN 3D.
11	INICIACIÓN A LA EDICIÓN DE VÍDEO CON BLENDER.
12	INICIACIÓN A LA FOTOGRAFÍA.
13	INICIACIÓN AL DISEÑO 3D CON BLENDER.
14	INICIACIÓN AL DISEÑO GRÁFICO VECTORIAL: INKSCAPE.
15	MEDIOS AUDIVISUALES ESPECÍFICOS PARA SALA DE JUNTAS Y PARANINFO
16	METAIO SDK Y AREL.
17	POSTPRODUCCIÓN AFTER EFFECTS
18	TECNOLOGÍA TRICASTER AVANZADO(EDICIÓN II)



# PROGRAMA FORMATIVO 2014-2015

	PROGRAMA RESPONSABILIDAD SOCIAL
1	COMUNICACIÓN LIBRE DE PREJUICIOS: SALUD MENTAL
2	EDUCACIÓN PARA LA SALUD
3	ESTRATEGIAS Y HABILIDADES DE AFRONTAMIENTO: BUENAS PRÁCTICAS EN DISCIPLINAD
4	LA LENGUA DE SIGNO: CONOCE OTRA FORMA DE COMUNICARTE
5	RECOMENDACIONES Y BUENAS PRÁCTICAS PARA UNA VIDA SALUDABLE”